

Na podstawie przepisów Uchwały Nr XI/88/2011 Rady Miasta Lubań z dnia 30 sierpnia 2011 roku w sprawie warunków i trybu finansowania realizacji zadania własnego polegającego na tworzeniu warunków, w tym organizacyjnych, sprzyjających rozwojowi sportu w Gminie Miejskiej Lubań (Dz. Urz. Woj. Dol. z 2011 r. Nr 197, poz. 3433)

**BURMISTRZ MIASTA LUBAŃ**  
**informuje o możliwości składania WNIOSKÓW o udzielenie wsparcia finansowego**  
**z budżetu miasta Lubań na realizację zadania z zakresu rozwoju sportu w Gminie**  
**Miejskiej Lubań w 2017 roku**

Informacja skierowana jest do klubów sportowych działających na obszarze Gminy Miejskiej Lubań, niedziałających w celu osiągnięcia zysku zgodnie z ustawą z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r., poz. 176 z późn. zm.).

Planowana wysokość środków publicznych przewidzianych na wsparcie realizacji zadania z zakresu rozwoju sportu w 2017 roku wynosi **117.000 zł** (słownie: sto siedemnaście tysięcy złotych 00/100). Dofinansowanie nie może przekraczać 80% całkowitych kosztów zadania.

Klub sportowy może otrzymać dotację na realizację zadania, po zapewnieniu udziału środków własnych. Dotacja ma służyć realizacji celu publicznego z zakresu sportu, o którym mowa w art. 27 ust. 2 ustawy o sporcie oraz § 1 Uchwały Nr XI/88/2011 Rady Miasta Lubań z dnia 30 sierpnia 2011 roku w sprawie warunków i trybu finansowania realizacji zadania własnego polegającego na tworzeniu warunków, w tym organizacyjnych, sprzyjających rozwojowi sportu w Gminie Miejskiej Lubań (Dz.Urz. Woj. Dol. z 2011 r. Nr 197, poz. 3433) i może być przeznaczona na:

- 1) realizację miejskich programów szkolenia sportowego,
- 2) dofinansowanie zakupu sprzętu sportowego,
- 3) dofinansowanie pokrycia kosztów organizowania zawodów sportowych lub uczestnictwa w tych zawodach,
- 4) pokrycie części kosztów korzystania z obiektów sportowych dla celów szkolenia sportowego,
- 5) dofinansowanie wynagrodzenia kadry szkoleniowej,
- 6) dofinansowanie organizacji obozów sportowych.

W zamian za wspieranie finansowe rozwoju sportu, klub zobowiązany jest do:

- 1) umieszczenia logo lub herbu Miasta Lubań na obiekcie sportowym, w którym odbywają się rozgrywki ligowe,
- 2) umieszczenia logo lub herbu Miasta Lubań oraz napisu Lubań na strojach sportowych, w których zawodnicy uczestniczą w rozgrywkach ligowych i innych imprezach sportowych,
- 3) zamieszczenia informacji o wsparciu finansowym Gminy Miejskiej Lubań w mediach, na plakatach, programach i innych materiałach wydawanych przez kluby,
- 4) informowania o wsparciu finansowym Gminy Miejskiej Lubań podczas imprez organizowanych przez kluby.

Kosztami, które nie mogą być poniesione z dotacji są:

- 1) dotowanie zadań, które są dofinansowywane z budżetu Miasta lub jego funduszy celowych na podstawie odrębnych przepisów,
- 2) pokrycie deficytu zrealizowanych wcześniej przedsięwzięć oraz refundacja kosztów,
- 3) budowa, zakup budynków lub lokali, zakup gruntów,
- 4) prowadzenie działalności gospodarczej,
- 5) pokrycie kosztów utrzymania biura organizacji chyba, że jest to niezbędne do realizacji zadania,
- 6) udzielenie pomocy finansowej osobom fizycznym lub prawnym,
- 7) działalność polityczna i religijna,
- 8) transfery zawodników,
- 9) zapłaty kar nałożonych na klub sportowy lub zawodnika tego klubu.

Wnioski o udzielenie wsparcia finansowego należy składać osobiście lub za pośrednictwem poczty w zamkniętej kopercie w terminie do dnia **10 lutego 2017 roku** na adres:

**Urząd Miasta Lubań,  
ul.7 Dywizji 14,  
59-800 Lubań  
pok. 9 (I piętro – Biuro Obsługi Interesanta);  
w godzinach pracy Urzędu.**

W przypadku przesłania wniosku pocztą decyduje data jego wpływu do Urzędu Miasta Lubań. Nie będą przyjmowane wnioski przesłane pocztą elektroniczną.

Wnioski złożone po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrzone.

Wnioskodawca zobowiązany jest do złożenia wniosku zgodnie z wymogami określonymi w Załączniku nr 1 do Uchwały Nr XI/88/2011 Rady Miasta Lubań z dnia 30 sierpnia 2011 roku. Wzór wniosku dostępny jest również w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Lubań (Organizacje pozarządowe – Druki do pobrania), Biurze Obsługi Interesanta, ul. 7 Dywizji 14, I piętro, pokój nr 9 oraz w Wydziale Infrastruktury Społecznej, ul. Mickiewicza 6, III piętro, pokój nr 13.

Wnioski o udzielenie wsparcia finansowego w zakresie rozwoju sportu powinny obejmować działania z terminem realizacji w okresie od 01 marca 2017 r. do 31 grudnia 2017 r.

**Wybór wniosków nastąpi w terminie do dnia 20 lutego 2017 roku.**

Rozpatrywane będą tylko wnioski kompletne i złożone w określonym terminie.

Wnioski nie spełniające wymagań podlegają odrzuceniu o czym zawiadamia się pisemnie Wnioskodawcę.

Do wniosku należy dołączyć następujące dokumenty (załączniki):

- a) **kopię aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego** (tj. zgodnego ze stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany) lub wydruk odpisu KRS pobrany ze strony <https://ems.ms.gov.pl>, **lub kopię dokumentu potwierdzającego status prawny Oferenta oraz nazwiska i funkcję osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w jego imieniu** (np. wypis z ewidencji klubów sportowych gdy zawiera w/w informacje lub wypis z ewidencji i statut lub inny dokument jeżeli wypis nie zawiera w/w informacji),

- b) **pełnomocnictwa i upoważnienia** dla osób składających ofertę do reprezentowania podmiotu, jeżeli dane osoby nie są ujęte w dokumencie stanowiącym o podstawie działalności podmiotu,
- c) w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji, podmiotów składających ofertę wspólną, niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru – dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta (-ów),
- d) informację o dotychczasowych osiągnięciach sportowych.

Kopie dokumentów powinny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez wnioskodawcę.

Opiniowania złożonych wniosków dokonuje Komisja Konkursowa powołana przez Burmistrza Miasta Lubań. Komisja Konkursowa zastrzega sobie możliwość wystąpienia do wnioskodawcy o dodatkowe informacje mogące mieć istotne znaczenie dla oceny wniosku.

Przy opiniowaniu wniosków o przyznanie dotacji na realizację zadania Komisja Konkursowa będzie brała pod uwagę następujące kryteria:

<b>Kryteria</b>	<b>Skala ocen</b>
<p>Możliwość realizacji zadania publicznego, w tym:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1) kompleksowość i atrakcyjność proponowanych działań,</li> <li>2) miejsce realizacji zadania,</li> <li>3) rzetelny i realny harmonogram działań,</li> <li>4) ilość uczestników w programie.</li> </ul>	<p><b>0 - 15 pkt.</b></p> <p>0-5 pkt. 0-2 pkt. 0-3 pkt. 0-5 pkt.</p>
<p>Kalkulacja kosztów realizacji zadania w stosunku do zakresu rzeczowego zadania:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1) rzetelność i celowość kosztorysu niezbędnego do realizacji projektu oraz jego spójność z harmonogramem (przejrzystość, zdefiniowanie pozycji budżetowych, prawidłowe jednostki miary, prawidłowo sporządzona kalkulacja kosztów pod względem rachunkowym),</li> <li>2) adekwatność przewidywanych kosztów do założonych działań i efektów.</li> </ul>	<p><b>0 - 10 pkt.</b></p> <p>0-7 pkt. 0-3 pkt.</p>
<p>Wysokość finansowego wkładu własnego oraz środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania.</p>	<p><b>0 - 10 pkt.</b> następująco:</p> <p>5% - 1 pkt. 6% - 10 % - 2 pkt. 11% - 20% - 3 pkt. 21% - 30% - 4 pkt. 31% - 40% - 5 pkt. 41% - 50% - 6 pkt. Do 70% - 8 pkt. pow. 70% - 10 pkt.</p>

Potencjał Organizacyjny:	<b>0 - 8 pkt.</b>
1) doświadczenie i kwalifikacje osób, przy udziale których organizacja będzie realizowała zadanie,	0-3 pkt.
2) wkład osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków,	0-2 pkt.
3) posiadane zasoby rzeczowe	0-3 pkt.
Rozliczenie otrzymanych dotacji:	<b>0 - 4 pkt.</b>
Nie rozliczenie dotacji	0 pkt.
Brak realizacji zadań publicznych	1 pkt.
Właściwe rozliczanie dotacji otrzymanych w ostatnich 2 latach z uwzględnieniem rzetelności i terminowości rozliczenia	1-4 pkt.
Dotychczasowe osiągnięcia sportowe	<b>0 - 10 pkt.</b>
SUMA	57 pkt.

Do realizacji zadania zostaną wybrane wnioski, które otrzymają min. 30 pkt. pod warunkiem zgodności oferty z celem publicznym określonym w § 1 ust. 2 uchwały, o której mowa w niniejszej informacji.

Z wnioskodawcami mogą być prowadzone negocjacje w zakresie dotyczącym:

- 1) zmiany terminu i harmonogramu realizacji zadania wynikających ze złożonego wniosku,
- 2) zmniejszenia łącznej kwoty, zaproponowanej w kosztorysie wniosku, do dofinansowania dotacją z budżetu Gminy,
- 3) przesunięć (odpowiednio zwiększeń i zmniejszeń) między pozycjami kosztorysu proponowanymi do finansowania dotacją z budżetu Gminy,
- 4) zmniejszenia albo wykluczenia finansowania określonej pozycji kosztorysu dotacją z budżetu Gminy.

Wniosek zmieniony przez wnioskodawcę w wyniku negocjacji jest traktowany jako wniosek ostateczny.

Informacja o wysokości przyznanych dotacji na dofinansowanie zadań z zakresu rozwoju sportu zostanie zamieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej (Komunikaty, Obwieszczenia) oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miasta Lubań.

W wyniku rozpatrzenia złożonych wniosków, Gmina Miejska Lubań może wesprzeć realizację zadania jednemu lub kilku wykonawcom.

Decyzję w sprawie przyznania klubowi wsparcia finansowego podejmie Burmistrz Miasta Lubań.

Podstawą udzielenia wsparcia finansowego jest umowa zawarta pomiędzy Gminą Miejską Lubań, a klubem sportowym. Środki finansowe zostaną przekazane na konto podmiotu ubiegającego się o wsparcie zadania, po podpisaniu stosownej umowy.

Wykorzystanie przekazanych środków finansowych musi nastąpić w terminie nie dłuższym niż do dnia 31 grudnia 2017 roku.

W sprawie wyboru wniosku i udzielenia wsparcia finansowego nie stosuje się trybu odwołania.

**Burmistrz Miasta Lubań**

**Arkadiusz Słowiński**